

## (ネット予約) 講習申込・請求書発行時のお問い合わせ

連合会・地区協会ネット予約システムから予約が可能です。

簡単な操作で予約・請求書印刷・領収証印刷が可能です。

個人登録では非会員価格が反映されます。会員価格を反映される場合は必ず法人登録をお願いします。

法人登録を行った場合でも、非会員価格になってしまふ場合はマイページのメニューボタンより登録情報の確認を行っていただき、

会員になっているかを確認して下さい。

### ■受講料が非会員価格で反映されてしまう場合

利用者登録を行った後、マイページ画面の登録情報確認をご覧ください。

非会員で反映されている場合は、受講料が会員価格になりません。

会員情報の紐づけをお願い致します。

①マイページ画面 ➔ 登録情報確認

②非会員になっている場合：編集する

③会員検索 ➔ 完了

The figure consists of three screenshots labeled 1, 2, and 3.

- Screenshot 1:** Shows the main menu of the system. A red circle highlights the "登録情報確認" (Registration Information Confirmation) link under the "会員登録" (Member Registration) section. A white box labeled ① encloses the entire screen.
- Screenshot 2:** Shows the "登録情報確認" (Registration Information Confirmation) page. It displays account information (メールアドレス: abr@yukaishi-test.wakwak.com) and general information (氏名: 鈴木, 電話番号: 0791-22-8404). A red circle highlights the "会員登録" (Member Registration) link under the "会員登録確認" (Member Registration Confirmation) section. A white box labeled ② encloses the top half of the screen.
- Screenshot 3:** Shows the "会員登録" (Member Registration) page. It includes fields for basic information like name and address, and checkboxes for "会員登録" (Check if you want to register as a member) and "会員登録確認" (Check if you want to confirm member registration). A red circle highlights the "会員登録" (Member Registration) checkbox. A white box labeled ③ encloses the bottom half of the screen.

### ■請求書を会員価格で反映させる場合

マイページの請求書発行画面で申込区分を「申込後」にしてから発行して下さい。

The figure shows a single screenshot of the "請求書発行手順" (Invoice Issuance Procedure) page.

At the top, there is a blue header bar with the text "請求書発行". Below it, the page title is "請求書発行手順".

The main content area has a red box around the "初期設定は申込前になっています" (The initial setting is before application) message. Below this message, there is a section titled "候補条件" (Candidate Conditions) with a red box around the "申込区分" (Application Category) dropdown. The dropdown shows two options: "申込前" (Before Application) and "申込後" (After Application). The "申込後" option is highlighted with a red arrow pointing to it from the message above.

At the bottom of the page, there is a blue footer bar with the text "お問い合わせ" (Contact Us).